

На основу члана 55. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 76/2005, 100/2007- аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013 и 99/2014) и члана 25., став 1., тачка 20 Статута Високе техничке школе струковних студија (31.3.2008, 27.2.2009., 30.9.2009., 20.1.2012., 30.12.2013., 01.12.2014. и 29.12.2014. године), Наставно веће Високе техничке школе струковних студија у Нишу, на седници одржаној 23.02.2015. године, донело је

ПРАВИЛНИК О СПЕЦИЈАЛИСТИЧКИМ СТРУКОВНИМ СТУДИЈАМА

I Основне одредбе

Члан 1.

Правилником о специјалистичким струковним студијама (У даљем тексту: Правилник) уређују се услови, начин и поступак уписа на други степен струковних студија - специјалистичке струковне студије Високе техничке школе струковних студија у Нишу (у даљем тексту: Школа).

Овим Правилником уређују се права и обавезе студената и правила студија на специјалистичким струковним студијама школе.

Члан 2.

Школа организује специјалистичке струковне студије у циљу унапређења истраживачког и стручног рада, подизање стручног подмлатка, потреба привреде и иновирања знања из области које се изучавају у Школи.

Члан 3.

Одлуку о броју студената који се уписују на специјалистичке струковне студије доноси Наставно веће Школе на предлог већа студијских програма а који не може бити већи од броја утврђеног у дозволи за рад.

II Упис на специјалистичке студије

Члан 4.

У прву годину специјалистичких струковних студија може се уписати лице које има високо образовање стечено на основним струковним и основним академским студијама првог степена одговарајуће стручне области у оквиру образовно - научног поља техничко-технолошких наука и образовно-научног поља природно-математичких наука, у обиму најмање 180 ЕСПБ бодова.

На специјалистичке струковне студије могу се уписати и лица која су завршила студије по прописима који су важили пре доношење Закона о високом образовању, под условом да је та диплома најмање еквивалентна дипломи основних струковних студија у складу са законом.

Члан 5.

За упис на специјалистичке струковне студије у оквиру образовно - научног поља техничко - технолошких наука и природно - математичких наука одговарајуће стручне области су:

1. за студијски програм Инжењерство заштите животне средине:
 - индустријско инжењерство и индустријски менаџмент;
 - инжењерство заштите животне средине и заштите на раду;

- машинско инжењерство;
 - рударско инжењерство;
 - технолошко инжењерство;
 - металуршко инжењерство;
 - науке о заштити животне средине,
 - саобраћајно инжењерство,
 - електротехничко и рачунарско инжењерство,
 - грађевинско инжењерство.
2. за студијски програм Безбедност друмског саобраћаја
- саобраћајно инжењерство.
3. за студијски програм Комуникационе технологије
- електротехничко и рачунарско инжењерство;
 - рачунарске науке;
 - машинско инжењерство;
 - рударско инжењерство;
 - технолошко инжењерство;
 - металуршко инжењерство.
4. за студијски програм Савремене рачунарске технологије
- електротехничко и рачунарско инжењерство;
 - рачунарске науке;
 - машинско инжењерство;
 - рударско инжењерство;
 - технолошко инжењерство;
 - металуршко инжењерство.
5. за студијски програм Комунално инжењерство
- грађевинско инжењерство;
 - геодетско инжењерство;
 - архитектура;
 - гео науке.

III Конкурс за упис

Члан 6.

Упис на специјалистичке струковне студије врши се на основу конкурса који расписује директор Школе, најкасније 30 дана пре почетка наставе у зимском семестру. Конкурс се објављује у средствима јавног информисања и интернет страници Школе.

Члан 7.

Конкурс садржи: податке о условима уписа, број студената који се могу уписати на одређени студијски програм, критеријуме за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, потребна документа и друге податке.

Члан 8.

Конкурс за упис кандидата на специјалистичке студије спроводи Комисија коју именује Наставно веће на предлог Колегијума Школе.

Члан 9.

Избор кандидата за упис на специјалистичке струковне студије обавља се према општем успеху постигнутом на основним студијама. Школа може конкурсом утврдити и друге критеријуме за рангирање кандидата (објављени радови, учешће у пројектима, изуми, патенти и сл.)

Ранг листа се сачињава према оствареној просечној оцени у току основних студија тако што се просечна оцена помножи бројем десет те кандидат по овом основу може стећи најмање 60, а највише 100 бодова. У случају да два или више кандидата имају исти број бодова, предност има кандидат који има већи број бодова из стручно - апликативних предмета и објављене радове, учешћа у пројектима, патенте и изуме.

Члан 10.

Студенти специјалистичких студија се уписују у статусу студената који се сами финансирају.

Висину школарине за специјалистичке студије утврђује Савет школе на предлог Наставног већа по претходно прибављеном мишљењу Министарства просвете, науке и технолошког развоја

Члан 11.

Страни држављани могу се уписати на специјалистичке студије под истим условима као и домаћи држављани сходно Закону.

IV Организација студија

Члан 12.

Специјалистичке струковне студије трају једну годину, односно два семестра и имају најмање 60 ЕСПБ бодова.

Број бодова којима се исказује специјалистички рад улази у укупан број бодова потребних за завршетак студија.

Члан 13.

Успешност студената у савлађивању појединог предмета континуирано се прати током наставе и изражава се поенима утврђеним студијским програмом. Испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита, студент може остварити највише 100 поена. Успех студената на испиту изражава се оценом од пет (није положио) до 10 (одличан-) у зависности од броја остварених поена.

Члан 14.

Испит је јединствен и полаже се писмено, усмено, односно практично.

Испит се полаже у седишту Школе.

Студент полаже испит непосредно по окончању наставе из тог предмета. Број и термини испитних рокова одржавања утврђени су Законом и Статутом Школе.

Члан 15.

Настава и полагање испита изводи се по унапред објављеним распоредима извођења наставе и полагања испита у складу са Правилима студија.

Уколико се на специјалистичке струковне студије упише мање од 50% студената од броја предвиђеног конкурсом, Веће студијског програма доноси одлуку о начину реализације студијског програма.

Члан 16.

Специјалистичке струковне студије реализују се кроз обавезне и изборне предмете.

Начин остваривања предиспитних обавеза и стицање ЕСПБ бодова утврђени су студијским програмом специјалистичких струковних студија.

Члан 17.

Студент уписан на специјалистичке студије, може да заврши студије најкасније у року од две школске године.

Изузетно, у оправданим случајевима, на молбу студента, сходно одредбама члана 92. Закона о високом образовању, прописани рок из става 1. овог члана се може продужити. Одлуку доноси директор Школе.

V Специјалистички рад

Члан 18.

Специјалистички рад је резултат самосталног стручног рада студената, којим се систематизују постојећа знања и даје допринос новим сазнањима.

Специјалистичким радом студент доказује:

- Да је способан да самостално и стваралачки примењује теоријска и практична знања стечена у току студија за одређену ужу област из струке;
- Да ослонцем на своја техничка знања и стручну литературу и истраживања успешно даје одговоре на постављена питања;
- Да је способан за примену нових информатичких програма, материјала, опреме, техничких поступака и метода за оптимизацију и одлучивање;
- Да поседује способност примене знања из одабране области.

Члан 19.

Студент стиче право на пријаву специјалистичког рада уколико је положио најмање три испита.

Пријава специјалистичког рада коју студент подноси садржи:

- назив студијског програма,
- назив предмета из кога је тема специјалистичког рада,
- тему рада, са листе тема која је усвојена на већу студијског програма.

Пријаву специјалистичког рада разматра Веће студијског програма. Уколико је пријава основана, Веће студијског програма утврђује предлог теме и предлог Комисије за оцену и одбрану специјалистичког рада (У даљем тексту: Комисија). Комисију за оцену и одбрану специјалистичког рада чине ментор и два члана, од којих један члан може бити наставник са друге високошколске установе.

Шеф студијског програма подноси извештај Наставном већу школе које доноси Одлуку о одобравању теме специјалистичког рада и именује чланове Комисије за припрему, израду и одбрану специјалистичког рада.

Студент стиче право да преда специјалистички рад по одобреној теми на Наставном већу Школе, најраније по истеку 60 дана од дана доношења Одлуке о одобравању теме специјалистичког рада и именовању чланова Комисије за оцену и одбрану специјалистичког рада.

Члан 20.

Специјалистички рад студент предаје библиотеци школе у четири истоветна примерка, потписана од стране ментора и чланова комисије, од којих се један коричи у тврди повез.

Библиотека евидентира предају рада и сачињава обавештење о стављању рада на јавни увид. Током увида јавности могу се давати приговори на специјалистички рад који се достављају Комисији преко Библиотеке Школе. Комисија је дужна да се у року од 15 дана, од дана пријема, изјасни о приговорима.

Члан 21.

Уколико је током јавног увида било приговора, Комисија сачињава извештај о написаном раду по одобреној теми и заједно са приговорима и одговорима на приговор упућује Већу студијског програма на разматрање.

Веће студијског програма може донети:

- одлуку којом се одбија приговор и студент наставља са процедуром пријаве и одбране специјалистичког рада или
- одлуку којом се усваја приговор и специјалистички рад враћа на допуну, односно измену, а студент је дужан да у року од 6 месеци од дана пријема обавештења о таквој одлуци поступи по примедбама и сугестијама. Уколико студент у прописаном року не поступи по примедбама и сугестијама, сматра се да је одустао од даљег рада на специјалистичком раду.

Члан 22.

Специјалистички рад мора бити одбрањен најкасније у року од 6 месеци од дана доношења одлуке о усвајању пријављене теме и именовању чланова Комисије за оцену и одбрану специјалистичког рада.

Уколико специјалистички рад по одобреној теми не буде одбрањен у наведеном року, студент се обраћа Већу студијског програма за продужење рока са писаним образложењем и разлозима за продужење.

Уколико, до тада, специјалистички рад не буде одбрањен сматра се да је студент одустао од даљег рада на специјалистичком раду.

Члан 23.

Одбрана специјалистичког рада је јавна и обавља се у просторијама школе.

Обавештење о термину и просторији одбране специјалистичког рада објављује се пет дана пре дана одбране и истиче се на огласној табли и WEB сајту школе.

VI Надлежност органа

Члан 24.

Надлежни органи за остваривање студијског програма специјалистичких студија су:

- Наставно веће
- Колегијум
- Директор
- Веће студијског програма
- Шеф студијског програма
- Ментор

Члан 25.

Наставно веће на основу овог Правилника обавља следеће послове:

- Именују Комисију за спровођење конкурса за упис на специјалистичке студије;
- Разматра извештај о упису студената на специјалистичке студије;
- Одборава тему специјалистичког рада и именује чланове Комисије за припрему, израду и одбрану специјалистичког рада;
- Обавља и друге послове које се тичу организације и реализације специјалистичких студија.

Члан 26.

Колегијум Школе на основу овог Правилника обавља следеће послове:

- Предаже Комисију за спровођење конкурса за упис студената на специјалистичким студијама;
- Израђују предлоге Правилника и других прописа о специјалистичким студијама;
- Обавља остале послове у својој надлежности који се односе на организацију и реализацију специјалистичких студија.

Члан 27.

Директор Школе на основу овог Правилника обавља следеће послове:

- Расписује конкурс за упис на специјалистичке студије;
- Доноси одлуку о продужетку рока за завршетак студија;
- Обавља остале послове у својој надлежности које се тичу организације и реализације специјалистичких студија предвиђене Статутом Школе.

Члан 28.

Веће студијског програма:

- Утврђује предлог теме специјалистичког рада и чланове Комисије за оцену и одбрану специјалистичког рада и доставља Наставном већу Школе;
- доноси одлуку којом се одбија приговор и студент наставља са процедуром пријаве и одбране специјалистичког рада,
- доноси одлуку којом се усваја приговор и специјалистички рад враћа на допуну, односно измену.

Члан 29.

Шеф студијског програма:

- Подноси извештај Наставном већу школе које доноси Одлуку о одобравању теме специјалистичког рада и именује чланове Комисије за припрему, израду и одбрану специјалистичког рада;
- са ментором цени оправданост примедби које је дао члан Комисије за оцену и одбрану специјалистичког рада и доноси закључак о томе.

Члан 30.

Ментор:

- студенту који подноси пријаву дефинише и презентује: задатак - тему рада, могући начин решавања задатка и начин практичне провере резултата ако је таква провера неопходна, коришћење литературе и начин комуникације у току израде рада, техничко упутство за израду рада;
- студенту пружа помоћ у виду консултација, прегледа делимичних резултата рада, давања упутстава за решавање проблема и евентуалног подешавања издатог задатка;
- упућује захтев члану Комисије за оцену и одбрану специјалистичког рада да прегледа рад и упути примедбе уколико их има;
- са шефом студијског програма цени оправданост примедби које је дао члан Комисије за оцену и одбрану специјалистичког рада и доноси закључак о томе;
- на првој страни рада својеручним потписом потврђује да се студент у изради специјалистичког рада придржавао прописаних правила из Правилника о пријави, припреми и одбрани завршног односно специјалистичког рада;
- организује одбрану специјалистичког рада.

Члан 31.

Диплома на српском и енглеском језику о стеченом високом образовању и стручном називу специјалисте, уручује се на свечаној промоцији.

Диплому уручује директор Школе.

Поред дипломе студенту се издаје и додаток дипломи, такође на српском у складу са Законом.

До додељивања дипломе и додатака дипломи, издаје се уверење о завршеним специјалистичким струковним студијама.

Сва остала питања која се тичу режима студија, права и обавеза студената, предиспитних обавеза, правила провере знања и оцењивања и остала питања уређују се општим актима Школе.

У случају неизвршавања обавеза из овог Правилника, може се покренути дисциплински поступак или преузети друге одговарајуће мере.

VII Прелазне и завршне одредбе

Члан 32.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања на огласној табли и интернет страници Школе. Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о специјалистичким струковним студијама од 18.2.2011. и 3.11.2014. године.



ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ НАСТАВНОГ ВЕЋА ШКОЛЕ

др Дејан Благојевић, проф. струковних студија